

Số: 01/TB-LETCO

Hà Nội, ngày 12 tháng 01 năm 2022

THÔNG BÁO TUYỂN LAO ĐỘNG

Công ty Đào tạo và Cung ứng nhân lực - HaUI (LETCO) cần tuyển lao động làm việc tại trụ sở Công ty cụ thể như sau:

A. Vị trí tuyển dụng: Nhân viên phát triển thị trường

1. Nội dung công việc cụ thể:

- Tìm kiếm các Công ty, Nghiệp đoàn và Xí nghiệp tại Nhật Bản có nhu cầu tiếp nhận Kỹ thuật viên, Thực tập sinh Việt Nam;
- Đàm phán đề Công ty ký kết hợp đồng với khách hàng;
- Lập lịch và tổ chức thi tuyển TTS/KTV; Đón tiếp, chăm sóc khách hàng;
- Giải quyết phát sinh và hỗ trợ Kỹ thuật viên, Thực tập sinh trong thời gian làm việc ở nước ngoài;
- Thực hiện các công việc khác phục vụ công tác phát triển thị trường.

2. Yêu cầu tuyển dụng:

- Trình độ văn hóa 12/12;
- Trình độ tiếng Nhật: Đủ khả năng độc lập giao dịch làm việc với người Nhật để đàm phán ký kết hợp đồng, soạn thảo hợp đồng song ngữ Việt - Nhật;
- Khả năng giao tiếp tốt;
- Sử dụng thành thạo tin học văn phòng phục vụ công việc;
- Có khả năng làm việc độc lập và làm việc nhóm;
- Sẵn sàng công tác lâu dài tại Nhật Bản.

3. Số lượng cần tuyển: 03 người

B. Quyền lợi:

- Thu nhập theo thỏa thuận;
- Hưởng các chế độ bảo hiểm theo Luật, chế độ phúc lợi theo quy định của Công ty;
- Làm việc trong môi trường ổn định, năng động (Công ty có bề dày hoạt động trên 20 năm thuộc trường Đại học Công nghiệp Hà Nội).

C. Hồ sơ và thời gian nhận hồ sơ: Sơ yếu lý lịch; Đơn xin việc; Giấy khai sinh; Giấy chứng nhận sức khỏe; Căn cước công dân, văn bằng, chứng chỉ photo công chứng; 01 ảnh 4 x 6 (chụp trong vòng 6 tháng gần đây).

* Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 12/01/2022 đến hết ngày 28/02/2022.

* Chi tiết xin liên hệ: Phòng Hành chính Nhân sự - Công ty Đào tạo và Cung ứng nhân lực - HaUI. Địa chỉ: Phòng 202 Nhà A5 Đại học Công nghiệp Hà Nội; Số 298 đường Cầu Diễn - Minh Khai - Bắc Từ Liêm - Hà Nội. Điện thoại: 024.37638154.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Công ty (để b/c);
- Phòng HCNS;
- Lưu: VT.

